



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

### **CONTRATAÇÃO DE AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM BASEADA NA PLATAFORMA MOODLE, NO MODELO SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE), INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DE DADOS E SUSTENTAÇÃO CONTINUADA PELO PERÍODO DE 24 MESES**

#### **I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

O TCESP, em seu mapa estratégico, tem como objetivos “Expandir a atuação preventiva e orientativa” e “Aprimorar as ações de capacitação interna”. Nesse contexto, torna-se necessária a disponibilização de um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) - para a oferta de cursos, eventos e palestras - que consiga atender a demanda da instituição, dos órgãos jurisdicionados, bem como da sociedade em geral (conselhos municipais, estudantes universitários, sociedades de classe e pessoas interessadas).

Essa plataforma foi implantada no TCESP em 2008 e conta atualmente com 715 cursos e 68.869 usuários cadastrados. Entretanto, a partir de 2021, com o aumento da média de usuários criados anualmente de 2.509 para 15.576 (detalhado na tabela 1), o ambiente AVA começou a apresentar problemas de desempenho, com consequente aumento no tempo de resposta às solicitações dos usuários, e falta de recursos para a realização das provas avaliativas dos cursos para promoção, que podem ter picos de até 2.000 usuários simultâneos. Conforme estimado no SEI 0006109/2021-93, a estrutura atual possui capacidade para atender entre 160 e 320 usuários concorrentes.

Ano	Novos usuários	Média anual
2008	8	414
2009	116	
2010	469	
2011	662	
2012	520	
2013	709	
2014	1690	2509
2015	2387	
2016	2300	
2017	2739	
2018	1976	
2019	3364	
2020	3106	
2021	15724	15576
2022	14023	
2023	16979	

Tabela 1: Quantidade de usuários criados anualmente.

Ademais, a manutenção dessa plataforma no *datacenter* do TCESP (*on-premises*) exige uma equipe dedicada e com alto nível de conhecimento no software utilizado, para gerenciar o ambiente e prestar suporte aos usuários.

Assim, pelos motivos expostos, a Escola Paulista de Contas Públicas propõe a contratação de ambiente virtual de aprendizagem baseada na plataforma Moodle, no modelo SaaS (Software as a Service), incluindo a prestação dos serviços técnicos especializados de implantação, migração de dados e sustentação continuada (hospedagem, gestão operacional e gestão educacional) pelo período de 24 meses.

## II - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Esta contratação não está prevista no plano de contratações anual, uma vez que esse plano ainda está em desenvolvimento, conforme os termos da resolução 10/2023.

### **III - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- Migração dos dados do ambiente atual para o novo serviço;
- Alteração do método de autenticação dos servidores de LDAP para Microsoft 365;
- Sincronização de usuários com o Microsoft 365;
- Disponibilização de recursos suficientes para atender:
  - 70.000 usuários cadastrados;
  - 15.600 novos usuários anuais;
  - 715 cursos cadastrados;
  - 500 usuários simultâneos;
  - 300 GB de armazenamento;
- Alocação dinâmica de recursos para prover acesso a 2.000 usuários simultâneos durante cinco dias por ano, em períodos de 3 horas cada.

### **IV - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE**

Como o sistema Moodle está em uso apenas na Escola Paulista de Contas Públicas será necessária somente uma instância do sistema em nuvem para atender as capacidades especificadas nos itens anteriores.

### **V - LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Para atendimento das necessidades elencadas pela EPCP, foram identificadas as seguintes soluções:

ID	Descrição da solução
1	Contratação de ambiente virtual de aprendizagem baseada na plataforma Moodle, no modelo SaaS (Software as a Service), incluindo a prestação de serviços técnicos especializados de implantação, migração de dados e sustentação continuada
2	Contratação de empresa que ofereça solução em outra plataforma de gestão de aprendizagem
3	Aquisição de hardware (servidores, switches de rede e storage) e software (sistemas operacionais e gerenciadores de virtualização), e aumento do <i>link</i> de Internet para manter o ambiente atual no datacenter do TCESP

Tabela 2: Soluções.

Pelos seguintes motivos as soluções 2 e 3 foram consideradas inviáveis:

- Solução 2: Desde 2008, o TCESP utiliza o Moodle. A mudança de plataforma acarretaria desperdício de todo o investimento realizado pela instituição em capacitação de servidores e criação do seu ambiente virtual de aprendizagem, que conta atualmente com 715 cursos e 68.869 usuários. Além disso, haveria custos adicionais para adquirir treinamentos para os servidores do Tribunal e contratar serviços técnicos especializados para conversão dos 715 cursos no formato da nova ferramenta, integração com o portal de capacitações do IRB e alteração do aplicativo móvel do TCESP.

- Solução 3: A indisponibilidade de servidores do DTI, para serem alocados exclusivamente para a gestão operacional, e de servidores da EPCP, para a gestão educacional, inviabiliza esta solução. Inclusive, esse foi um dos fatores que levou a EPCP a sugerir a contratação de um ambiente de aprendizagem em nuvem. Além disso, para atender a necessidade 500 usuários simultâneos, em condições normais, e 2000 usuários, nas provas para promoção, seria necessário adquirir hardware e software, bem como aumentar o *link* de Internet. Entretanto, como a instituição não possui profissionais com conhecimento avançado na ferramenta, haveria dificuldade para configurá-la em modo cluster e dimensionar os recursos necessários.

Assim, considera-se que os impactos nos prazos para implantação das soluções 2 ou 3, causados pelas restrições citadas, poderiam comprometer o atingimento dos objetivos estratégicos do TCESP.

## **VI - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Foram solicitados orçamentos para a prestação do serviço para quatro empresas, além da pesquisa realizada no site da Prodesp, que disponibiliza a tabela de preços praticados para prestar esses serviços (<https://solucoes.prodesp.sp.gov.br/plataforma-aprendizagem/>).

Segue abaixo um resumo das informações levantadas:

- **Implantação do ambiente na contratada:**

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
<b>Configuração inicial do ambiente</b> -Instalação e configuração da infraestrutura de hospedagem do ambiente AVA do TCESP com a disponibilização de dois ambientes: um de homologação e outro de produção - Importação dos cursos em andamento e usuários ativos do Moodle atual para o novo ambiente	R\$ 4.900,00	R\$7.200,00	R\$ 4.900,00	R\$ 6.400,00	R\$98.550,00

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
<b>Configuração do ambiente</b> -Implantação da identidade visual definida pela Escola de Contas (logotipo, cores, layout e tipologia)	R\$ 13.000,00 (Incluso, desde que seja somente a colocação de logomarcas e adequação de cores)	R\$ 9.600,00	Incluso, desde que seja somente a colocação de logomarcas e adequação de cores	Incluso, desde que seja somente a colocação de logomarcas e adequação de cores Além disso, inclui a criação de relatórios personalizados	Incluso

Tabela 3: Estimativa de implantação.

- **Hospedagem, suporte e gestão do ambiente:**

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
<b>Hospedagem + link de acesso</b> 70.000 usuários 700 eventos criados 180MB de disco utilizado Link para 1000 acessos simultâneos, com picos de até 2000 acessos simultâneos em ocasiões	R\$ 4.500,00 mensal 500 acessos simultâneos 500 GB Sem limite de número de usuários cadastrados	R\$ 32.000,00 mensal para até 16.000 usuários cadastrados e até 3.200 usuários concorrentes (janela de 30 minutos). Armazenamento de até 80GB	R\$ 8.950,45 mensal 2000 acessos simultâneos 200 GB	R\$ 3.900,00 Sem limite de número de usuários, sem limite de acessos simultâneos e ou espaço em disco	R\$ 7.630,23 Capacidade para 300 usuários 100GB armazenamento



# TCESP

## Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
esporádicas – 5 vezes por ano					
<b>Suporte operacional</b> - Atualização de versão no mínimo trimestral - Instalação e configurações de plugins - eventual - Backup diário	Incluído na mensalidade e	R\$ 11.200 40 horas mensais	Incluído na mensalidade	Incluído na mensalidade e	Não está especificado na tabela de preços
<b>Gestão Operacional</b> - Administração conjunta do ambiente com a equipe do TCESP - Acompanhamento do desempenho do ambiente, promovendo ajustes sempre que se fizerem necessários. - Diagnóstico e resolução de problemas técnicos que	R\$ 1.745,00 mensal Até 10 horas de suporte por mês	Não fornecem	Incluído na mensalidade até um limite de 12hs/mês	Incluído na mensalidade e	Incluído na mensalidade





# TCESP

## Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
comprometam o uso pleno do aplicativo - Configuração de funções e parâmetros do sistema e instalação de plugins - Desenvolvimento de soluções					
<b>Gestão do Ambiente educacional</b> - Criação de Relatórios personalizados - Suporte para a criação/publicação de cursos (a equipe do TCESP pode ficar responsável por isso necessitando eventualmente de algum suporte) - Suporte para criação de layout responsivo –	R\$ 13.000,00 O valor da hora de consultoria é de R\$ 350,00.	Não fornecem	Incluído na mensalidade até um limite de 12hs/mes	Incluído na mensalidade e	R\$ 2.038,60 por curso publicado (pacote scorm)  R\$ 12.911,12 por curso básico criado e publicado

Serviço	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
adaptação a todos os tipos de dispositivos, principalmente mobile (celular)					
<b>Suporte técnico (atendimento a dúvidas)</b> Atendimento para tirar dúvidas dos gestores do ambiente por meio de reuniões virtuais, WhatsApp, telefone e e-mail	Não contempla	Incluído no pacote de 40 horas mensais do suporte operacional	Incluído na mensalidade até um limite de 12hs/mes	Suporte técnico para gestores, professores e alunos incluído na mensalidade	Não está especificado na tabela de preços

Tabela 4: Estimativa da hospedagem, suporte e gestão do ambiente.

A seguir, é apresentado o quadro comparativo dos custos referentes ao primeiro ano, que inclui o setup (configuração do ambiente mais os custos de manutenção mensal), e no segundo ano contemplando somente os custos de manutenção.

### Custo total

Custo Anual Total	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp

Custo Anual Total	Adapta	BlackBean	GFarias	Mundo EAD	Prodesp
1º ano (setup + 12 X mensais)	R\$ 248.840,00	R\$ 525.600,00	R\$ 791.440,00	R\$ 53.200,00	R\$ 369.509,40
2º ano em diante (12 x mensais)	R\$ 230.940,00	R\$ 518.400,00	R\$ 107.405,40	R\$ 46.800,00	R\$ 270.959,40

Tabela 5: Estimativa do custo total.

## VII - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução de tecnologia da informação na plataforma Moodle, no modelo Software as a Service (SaaS), incluindo prestação de serviços de implantação, migração de dados e sustentação continuada pelo período de 24 meses.

- Implantação:
  - Consiste em todos os procedimentos necessários para a disponibilização da solução, incluindo instalação, configuração, parametrização, carga de dados inicial, execução de testes e preparação dos ambientes de produção, bem como a elaboração de plano e relatório de implantação;
  - O plano de implantação deverá conter:
    - Desenho arquitetural da solução;
    - Descrição das atividades necessárias para disponibilização da solução;

- Cronograma de execução de atividades;
- O relatório de implantação deverá conter as atividades realizadas e seus respectivos tempos de execução;
- Migração de dados:
  - Consiste em todos os procedimentos necessários para transferir os dados do ambiente Moodle instalado no *datacenter* do TCESP para a nova solução, bem como a alteração do método de autenticação dos usuários, pertencentes aos servidores, de LDAP para Microsoft 365;
- Sustentação continuada:
  - Consiste nos seguintes serviços:
    - Hospedagem: disponibilização da infraestrutura tecnológica e demais serviços para funcionamento da solução;
    - Gestão operacional, compreendendo:
      - Atualização: instalação de novas versões da solução ou de seus componentes em função de evolução funcional ou tecnológica;
      - Backup de dados;
      - Diagnóstico e resolução de problemas;
      - Monitoramento do desempenho e promoção de ajustes, sempre que necessário;
    - Gestão educacional, compreendendo:
      - Suporte para criação de cursos;
      - Suporte para criação de relatórios;

- Manutenção de interface: adequação do layout da solução, compreendendo alterações de fonte, cores de telas, logos, mudanças de botões, mudança de posição de campos ou textos na tela;
- Gerenciamento da base de alunos cadastrados, incluindo o saneamento da base de dados dos 70 mil alunos, uma vez que muitos usuários se cadastraram para acompanhar um evento específico e não acessam mais ao ambiente, enquanto outros criaram mais de um cadastro;
- Suporte técnico para geração de relatórios gerenciais que subsidiem o acompanhamento das estatísticas básicas, tais como taxa de evasão, tempo de permanência no curso, alunos ativos, entre outros;
- Suporte técnico aos gestores, professores, tutores e alunos por canais diversos como e-mail, Whatsapp, telefone e sistema de comunicação do próprio Moodle.

## **VIII - SUBCONTRATAÇÃO**

Será permitida subcontratação para os serviços de suporte técnico aos gestores, professores, tutores e alunos.

## **IX - SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO**



Os requisitos de segurança estipulados neste documento têm por objetivo reduzir a exposição do TCESP aos riscos de perda de confidencialidade, integridade e disponibilidade dos sistemas de informação e demais soluções computacionais do Tribunal. Eventual divulgação pela CONTRATADA ou prepostos de qualquer informação a que tenham acesso em virtude da prestação dos serviços tais como, por exemplo, referentes à topologia de rede, a senhas, ao modelo operacional da infraestrutura de TI do Tribunal, a arquivos, a processos ou qualquer outro tipo, poderá representar acesso irregular às informações classificadas e recursos computacionais restritos do TCESP, podendo ocasionar severos prejuízos à instituição.

Então, juntamente com o contrato, a CONTRATADA deverá assinar, por meio de seu preposto, o documento denominado Termo de Confidencialidade cujo modelo encontra-se no Anexo I – Modelo de termo de confidencialidade.

O Termo de Confidencialidade determina que a propriedade intelectual de todos os produtos ou conhecimentos gerados ou advindos da prestação dos serviços pertencem ao TCESP. Será exigida a assinatura apenas pela CONTRATADA e visa proteger o TCESP de eventuais divulgações não autorizadas de informações privilegiadas relativamente ao seu ambiente computacional.

A CONTRATADA será obrigada a também providenciar a adesão ao Termo de Confidencialidade de todas as pessoas que venham a executar serviços e fazem parte do objeto a ser contratado e que, em virtude da prestação desses serviços, tenham acesso a informações classificadas do TCESP.

A CONTRATADA será, dessa forma, caso necessário, responsável por obter as assinaturas de Termos de Confidencialidade de todo



e qualquer profissional que venha a prestar serviços sob suas responsabilidades, integrantes do objeto desta contratação.

Tal procedimento busca não somente reprimir a divulgação não autorizada dos dados da instituição, mas garantir que a propriedade intelectual dos produtos e conhecimentos oriundos ou gerados a partir da prestação dos serviços seja integralmente do TCESP.

Por fim, toda informação referente ao Tribunal que a CONTRATADA vier a tomar conhecimento em função da execução dos serviços contratados, não poderá ser divulgada a terceiros sem autorização expressa do TCESP.

#### **X - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

O parcelamento da solução não é viável, tendo em vista que dispõe de somente um item. Nesse sentido, a padronização e integração dos serviços contratados é imprescindível para evitar possíveis incompatibilidades.

#### **XI - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

Os objetivos pretendidos com a contratação são:

- Garantir as condições necessárias para que os servidores do TCESP e dos órgãos jurisdicionados e a sociedade em

geral realizem capacitações na modalidade a distância, de acordo com seus interesses e horários de trabalho;

- Garantir os recursos necessários para a realização das provas avaliativas dos cursos para promoção;
- Garantir que sejam atendidas as demandas de suporte, bem como a continuidade e disponibilidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem;
- Aproveitar os recursos humanos da EPCP e DTI, atualmente envolvidos no suporte operacional e educacional do ambiente AVA, em outras atividades de suas respectivas áreas;
- Melhorar a segurança das contas dos servidores com a integração do ambiente com o Microsoft 365 e utilização da autenticação multifator.

## **XII - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

Nenhuma.

## **XIII - REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Serão necessários atestados e/ou declarações de serviços prestados, com características e porte semelhantes aos que serão prestados ao TCESP, em outras empresas, órgãos ou entidades públicas ou privadas para que a licitante comprove, de forma objetiva, sua capacidade técnica para prover os serviços.



Portanto, será exigido um atestado de capacidade técnica que comprove a fornecimento de solução de tecnologia da informação na plataforma Moodle, no modelo SaaS, com capacidade para atender 250 usuários simultâneos, incluindo serviços de implantação e migração de dados.

#### XIV - ANÁLISE DE RISCO

Nº	Descrição do risco	Probabilidade de ocorrência	Impacto	Ações de mitigação ou contingência	Responsáveis pelas ações	Período de execução
1	Atraso no processo de contratação	Média	Médio	- Manter em funcionamento o ambiente Moodle local  - Realizar as provas de promoção em outra ferramenta	EPCP-1	Planejamento da contratação
2	Finalização antecipada do contrato	Baixa	Médio	- Instalar e configurar ambiente Moodle local - Restaurar backup	DTEC, EPCP-1	Imediatamente após o conhecimento do fato
3	Reiteradas violações de níveis mínimos de serviço	Baixa	Médio	1. Aplicação das sanções contratuais previstas; 2. Notificação da empresa; 3. Rescisão antecipada do contrato; 4. Início de outro processo licitatório	Comissão de fiscalização	Durante a execução contratual

Tabela 6: Análise de riscos.

**XV - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Nenhuma.

**XVI - DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS**

Não foram identificados impactos ambientais negativos.

**XVII - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.**

A Escola de Contas propõe a terceirização da hospedagem da ferramenta Moodle e a contratação de suporte técnico seguindo orientação do DTI e DTEC que informaram no SEI 0005115/2023-95, especificamente nos documentos (0787402) e (0787589) o que segue:

[...] devido ao crescente uso da ferramenta, e a inexistência de equipe de suporte especializada na mesma, fato para o qual chamamos a atenção, é nossa recomendação que a ferramenta ambiente AVA seja disponibilizada em um serviço de nuvem não apenas para as atividades específicas de avaliação, mas de forma geral, com cursos, treinamentos e todo o ferramental. Isso garantiria não só o acesso mais eficiente aos seus recursos, como também a disponibilidade e elasticidade de uso tão desejada, inclusive para usuários externos. Este tipo de serviço também contaria com suporte consistente e, principalmente, com as atualizações constantes e necessárias para a disponibilização de novos serviços dentro da plataforma como de recursos de segurança necessários para seu correto funcionamento. A própria atualização do ambiente é demorada, trabalhosa e exige conhecimentos especializados, como pode ser observado no processo 0006453/2023-44.

No mesmo processo, a EPCP-3 manifestou-se favorável ao uso do AVA (MOODLE) para aplicação das provas anuais para promoção:

[...] em testes realizados no passado, já pudemos verificar que o sistema oferece as condições práticas de aplicação das provas que



vimos adotando nos últimos anos. além disso, trata-se de plataforma que já conta com o gerenciamento de outra seção da epcp, além de já ser conhecida pelos servidores do tcesp.

Ainda, a utilização do AVA do TCESP parece-me mais eficiente no sentido de que tanto a EPCP-3 seria liberada de anualmente verificar as condições da plataforma contratada – o que, há de se lembrar, pode implicar questões técnicas de TI que ultrapassam o conhecimento da seção – quanto os servidores seriam poupados da necessidade de se habituar anualmente a plataformas diferentes.

Por fim, observo que será necessário garantir o acesso simultâneo dos servidores do TCESP ao AVA. Nas últimas provas aplicadas, enquanto um número reduzido de servidores do DTI participou de uma prova, cerca de 900 servidores das demais áreas da Casa participaram da outra prova. Assim, experiências anteriores sugerem-nos que a capacidade de suportar 1000 acessos simultâneos seria suficiente, mas, por precaução, recomenda-se manter o padrão das contratações anteriores, garantindo-se, portanto, 2000 mil acessos simultâneos por prova (cada prova tem duração de 60 minutos), o que permitiria que cada prova contasse com a participação de todos os servidores ativos do TCESP.” (0742172).

Desta forma, a proposta para contratação dos serviços é recomendada não somente pela EPCP-1, gestora e principal usuária do ambiente Moodle, mas também pelo DTI e pela DTEC (responsável por gerenciar a infraestrutura de TI da Casa). Corrobora com isso o parecer favorável da EPCP3 à utilização do AVA (MOODLE) para a aplicação das provas anuais para promoção, desde que a infraestrutura seja ajustada, de tal forma a atender a demanda e garantir os níveis de serviços esperados.

## ANEXO I

### Modelo de Termo de Confidencialidade

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, inscrito no **CNPJ 50.290.931/0001-40**, sediado na Avenida Rangel Pestana, 315, Centro, São Paulo/SP, neste ato representado por \_\_\_\_\_, e a empresa \_\_\_\_\_, **CNPJ** \_\_\_\_\_, neste ato, representada por seu \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador do **CPF** \_\_\_\_\_, respectivamente denominados como **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, firmam o presente termo no qual a **CONTRATADA** se obriga a:

- manter o sigilo de quaisquer informações que venham a ser fornecidas pelo **CONTRATANTE** e obtidas durante a prestação do serviço;
- cientificar todos os envolvidos na prestação do serviço a respeito da existência deste termo;
- não revelar, reproduzir, utilizar ou dar conhecimento a terceiros das informações do **CONTRATANTE**;
- informar imediatamente o **CONTRATANTE** sobre qualquer violação das regras estabelecidas neste termo;
- não copiar ou reproduzir quaisquer informações sem o consentimento do **CONTRATANTE**, exceto quando essas cópias ou reproduções forem necessárias para a prestação do serviço;
- tomar as medidas necessárias para a proteção das informações do **CONTRATANTE**, bem como prevenir sua revelação a terceiros, exceto se autorizado, formalmente, pelo **CONTRATANTE**;
- destruir quaisquer documentos por ela produzidos que contenham informações do **CONTRATANTE**, quando não for mais necessária a manutenção dessas informações.

Este termo é irrevogável e irretroatável, devendo permanecer em vigor desde a data de sua assinatura até 5 anos após o término do contrato.

A quebra do sigilo das informações, devidamente comprovada, possibilitará a aplicação de penalidades previstas na legislação em vigor que trata desse assunto, podendo até resultar na **RESCISÃO DO CONTRATO** firmado entre as partes.