



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

PREGÃO ELETRÔNICO nº 44/17

REGISTRO DE PREÇOS DE ARTIGOS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO

PROCESSO TC-A nº 5.603/026/17

OFERTA DE COMPRA nº 020101000012017OC00039

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br

DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA:
25/07/2017.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 18/08/2017, 10h.

O **Senhor Diretor Técnico do Departamento Geral de Administração** usando da competência delegada pela Presidência do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, nos termos da Lei Complementar nº 709/93 e do disposto no Inciso XX, do artigo 27 do Regimento Interno e nas Resoluções nº 1/97 e 4/97, torna público que se acha aberta neste Tribunal, licitação na modalidade **PREGÃO**, a ser realizada por intermédio do sistema eletrônico de contratações denominado “Bolsa Eletrônica de Compras do Governo do Estado de São Paulo - BEC/SP”, com utilização de recursos de tecnologia da informação, denominada **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO** - Processo nº **5.603/026/17**, objetivando o **Registro de Preços de artigos e utensílios de escritório**, conforme especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, que será regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Estadual nº 49.722, de 24 de junho de 2005, pela Resolução nº 05/93, com a redação dada pela Resolução nº 03/08 (DOE de 04/09/08), aplicando-se, subsidiariamente, **no que couberem**, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, do Decreto Estadual nº 47.297, de 6 de novembro de 2002, do Decreto Estadual nº 47.945, de 16 de julho de 2003, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As **propostas** deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e **serão encaminhadas por meio eletrônico**, após o registro dos interessados em participar do certame e o credenciamento de seus representantes no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo - CAUFESP.

A **sessão pública** de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br, no dia e hora mencionados no preâmbulo deste Edital e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe e indicados no sistema pela autoridade competente.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Integram este Edital os **Anexos de I a VI**.

ESCLARECIMENTOS OU IMPUGNAÇÕES: até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá, por meio do sistema eletrônico, solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico.

A impugnação, assim como os pedidos de esclarecimentos e informações, será formulada em campo próprio do sistema, encontrado na opção EDITAL e **serão respondidos** pelo subscritor do Edital, **no prazo de até 1 (um) dia útil, anterior à data fixada para abertura** da sessão pública.

Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização da sessão pública.

1- OBJETO

A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços de artigos e utensílios de escritório**, conforme especificações constantes do Termo de Referência, que integra este Edital como Anexo I.

2- PARTICIPAÇÃO

2.1- Para os lotes 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 (cota principal): poderão participar deste Pregão empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem às exigências de habilitação e que estiverem registrados no CAUFESP, em atividade econômica compatível com o seu objeto, sejam detentores de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes, na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no referido Cadastro. **Para os lotes 1 e 4 (cota reservada de até 25%, em cumprimento ao inciso III do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006): somente poderão participar deste Pregão microempresas e empresas de pequeno porte** do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem às exigências de habilitação e que estiverem registrados no CAUFESP, em atividade econômica compatível com o seu objeto, sejam detentores de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes, na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no referido Cadastro;

2.1.1- O registro no CAUFESP, o credenciamento dos representantes que atuarão em nome do licitante no sistema de Pregão Eletrônico e a senha de acesso, deverão ser obtidos anteriormente à abertura da sessão pública e autorizam a participação em qualquer Pregão Eletrônico realizado por intermédio do Sistema BEC/SP;

2.1.2- As informações a respeito das condições exigidas e dos procedimentos a serem cumpridos, para o registro no CAUFESP, para o credenciamento de representantes e para a obtenção de senha de acesso, estão disponíveis no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

2.2- A participação no certame está condicionada, ainda, a que o interessado ao acessar, inicialmente, o ambiente eletrônico de contratações do Sistema BEC/SP, declare, mediante assinalação nos campos próprios, que inexistem qualquer fato impeditivo de sua participação no certame ou de sua contratação e que conhece e aceita os regulamentos do Sistema BEC/SP, relativos à Dispensa de Licitação, Convite e Pregão Eletrônico.

2.3- O licitante responde integralmente por todos os atos praticados no Pregão Eletrônico, por seus representantes devidamente credenciados, assim como pela utilização da senha de acesso ao sistema, ainda que indevidamente, inclusive por pessoa não credenciada como sua representante.

2.4- Cada representante credenciado poderá representar apenas um licitante, em cada Pregão Eletrônico.

2.5- O envio da proposta vinculará o licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.

2.6- Para o exercício do **direito de preferência (aplicável apenas para os lotes 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 e 10)**, bem como para a fruição do **benefício da habilitação com irregularidade fiscal (aplicável a todos os Lotes)**, previstos neste Edital, a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte deverá constar do registro do licitante junto ao CAUFESP.

2.7- Além das vedações estabelecidas pelo **artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93**, não será permitida a participação de empresas:

- a) Estrangeiras que não funcionem no País;**
- b) Reunidas sob a forma de consórcio**, qualquer que seja sua forma de constituição;
- c) Impedidas e suspensas de licitar e/ou contratar** nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e da Súmula nº 51 deste Tribunal de Contas;
- d) Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei Federal nº 9.605/98** e impedidas de contratar para os fins estabelecidos pela **Lei Estadual nº 10.218/99**;
- e) Declaradas inidôneas** pelo Poder Público e não reabilitadas;
- f) Não consideradas microempresas ou empresas de pequeno porte** nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14 (este subitem é aplicável somente para os licitantes que ofertarem proposta para os lotes 1 e 4).

3- PROPOSTA

3.1- As **propostas deverão ser enviadas por meio eletrônico** disponível no endereço www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br na opção "PREGAO -



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ENTREGAR PROPOSTA”, desde a divulgação da íntegra do Edital no referido endereço eletrônico, até o dia e horário previstos no preâmbulo para a abertura da sessão pública, devendo o licitante, para formulá-la, assinalar a declaração de que cumpre integralmente os requisitos de habilitação constantes do Edital;

3.2- A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

3.2.1- Preço(s) total(is) do(s) lote(s), expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;

3.2.2- Indicação da **marca** e **procedência** dos produtos cotados, em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.

3.3- As entregas deverão ocorrer em **até 15 (quinze) dias corridos**, contados da data do recebimento da **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento**, conforme o caso, pela **DETENTORA**, sendo que eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela **DETENTORA**, para serem submetidos à apreciação superior.

3.4- Os prazos de validade/garantia dos produtos serão, quando for o caso, conforme o especificado no Termo de Referência – Anexo I deste edital.

3.5- O prazo de **validade da proposta será de 60 (sessenta) dias** contados da data da sessão de processamento deste Pregão Eletrônico.

3.6- O objeto ofertado deverá atender a todas as especificações exigidas no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.

3.7- Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital. É vedada a apresentação de proposta parcial para o lote, devendo o licitante contemplar todos os seus itens.

3.8- Não será obrigatória apresentação de proposta para **todos os lotes**, podendo o licitante apresentar proposta somente para **o(s) lote(s) de seu interesse**.

3.9- Na formulação de sua proposta, o licitante deverá considerar o valor unitário estimado de cada item e o valor total estimado de cada lote, conforme consta no Anexo I, bem como observar o disposto no subitem 5.8.7.1 deste Edital.

4- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1- O julgamento da Habilitação se processará após a fase de lances e negociação, mediante o **exame dos documentos a seguir relacionados**, os quais dizem respeito a:



4.1.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) **Registro empresarial na Junta Comercial**, no caso de empresário individual (ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física não empresária);
- b) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;
- c) **Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores**, tratando-se de sociedade empresária;
- d) **Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária**, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) **Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira** no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.1.2- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (**CPF**);
- b) Prova de **inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal**, relativo à sede ou ao domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a **Tributos Federais** (inclusive às contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;
- d) Certidão de **regularidade de débito com a Fazenda Estadual** da sede ou do domicílio do licitante;
- e) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - **CNDT** ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

4.1.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de **falência e concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Certidão negativa de **recuperação judicial ou extrajudicial** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
 - b.1)** Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

4.1.4- OUTRAS COMPROVAÇÕES

Declarações subscritas por representante legal do licitante, elaboradas em papel timbrado conforme modelo mostrado no **Anexo III** deste Edital, atestando que:

- a) Nos termos do **inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993** e alterações, a empresa encontra-se em **situação regular perante o Ministério do Trabalho**, no que se refere à observância do disposto no **inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal**;
- b) A empresa atende às **normas relativas à saúde e segurança no Trabalho**, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo;
- c) Está ciente de que registro(s) no **CADIN ESTADUAL** (Lei Estadual nº 12.799/08) **impede(m) a contratação** com este Tribunal de Contas;
- d) **Para o caso de empresas em recuperação judicial**: está ciente de que no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, **ainda**, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;
- e) **Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial**: está ciente de que no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas;
- f) **Para microempresas ou empresas de pequeno porte**: a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, cujos termos declara conhecer na íntegra.

4.2- DISPOSIÇÕES GERAIS

4.2.1- Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, este Tribunal de Contas aceitará como válidas as expedidas até **180** (cento e oitenta) **dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

4.2.2- Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos



somente em nome da matriz.

- a) Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, seja DETENTOR da Ata de Registro de Preços, deverá apresentar toda documentação de habilitação de ambos os estabelecimentos.

5- DA SESSÃO PÚBLICA E DO JULGAMENTO

5.1- No dia e horário previstos neste Edital, o Pregoeiro dará **início à sessão pública** do Pregão Eletrônico, com a abertura automática das propostas e a sua divulgação, pelo sistema, na forma de grade ordenatória, em ordem crescente de preços.

5.2- A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

5.2.1- Serão **desclassificadas** as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda às especificações, aos prazos e condições fixados neste Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;
- c) Que contenham qualquer elemento que permita a identificação do licitante, até a fase de lances (inclusive) no processo licitatório;
- d) Do **licitante não considerado**, nos termos da lei, **microempresa ou empresa de pequeno porte (esta alínea é aplicável somente para os lotes 1 e 4)**.

5.2.2- A desclassificação se dará por decisão motivada do Pregoeiro.

5.2.3- Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas dos demais licitantes.

5.2.4- O eventual **desempate** de propostas do mesmo valor será promovido pelo sistema, com observância dos critérios legais estabelecidos para tanto.

5.3- Nova **grade ordenatória** será divulgada pelo sistema, contendo a relação das propostas classificadas e das desclassificadas.

5.4- Será **iniciada a etapa de lances**, com a participação de todos os licitantes detentores de propostas classificadas.

5.4.1- A formulação de lances será efetuada, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico:



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

- a) Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, ou em valores distintos e decrescentes inferiores ao do último valor apresentado pelo próprio licitante ofertante, observadas, em ambos os casos, as **reduções mínimas** listadas abaixo, aplicáveis, inclusive, em relação ao primeiro lance formulado, prevalecendo o primeiro lance recebido quando ocorrerem 2 (dois) ou mais lances do mesmo valor:

Lote 1: R\$ 85,00 (oitenta e cinco reais);

Lote 2: R\$ 120,00 (cento e vinte reais);

Lote 3: R\$ 120,00 (cento e vinte reais);

Lote 4: R\$ 85,00 (oitenta e cinco reais);

Lote 5: R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais);

Lote 6: R\$ 20,00 (vinte reais);

Lote 7: R\$ 70,00 (setenta reais);

Lote 8: R\$ 50,00 (cinquenta reais);

Lote 9: R\$ 30,00 (trinta reais); e

Lote 10: R\$ 65,00 (sessenta e cinco reais).

- b) A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o **preço total do lote**.

5.4.2- A etapa de lances terá a duração de **15** (quinze) **minutos**;

- a) A duração da **etapa de lances será prorrogada automaticamente** pelo sistema, visando à continuidade da disputa, quando houver lance admissível ofertado nos últimos **3** (três) **minutos** do período de que trata este subitem ou nos sucessivos períodos de prorrogação automática;
- b) Não havendo novos lances ofertados nas condições estabelecidas no subitem anterior, a duração da prorrogação encerrar-se-á, automaticamente, quando atingido o terceiro minuto contado a partir do registro no sistema, do último lance que ensejar prorrogação.

5.4.3- No decorrer da etapa de lances, os licitantes serão informados pelo sistema eletrônico:

- a) Dos lances admitidos e dos inválidos, horários de seus registros no sistema e respectivos valores;
- b) Do tempo restante para o encerramento da etapa de lances.

5.4.4- A etapa de lances será considerada encerrada, findos os períodos de duração indicados no **subitem 5.4.2**.



5.5- Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará a nova grade ordenatória, contendo a **classificação final**, em ordem crescente de valores.

5.5.1- Para essa classificação será considerado o último preço admitido de cada licitante.

5.6- Este subitem é aplicável para as propostas apresentadas para os lotes 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 e 10: Com base na **classificação final**, será assegurada aos licitantes microempresas ou empresas de pequeno porte **preferência à contratação**, observadas as seguintes regras:

5.6.1- A **microempresa ou empresa de pequeno porte** detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos **valores sejam iguais ou superiores até 5%** (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, será convocada pelo Pregoeiro, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de **5 (cinco) minutos**, sob pena de preclusão do direito de preferência e, ainda, no **caso de empate**, a convocação recairá sobre o licitante vencedor de sorteio, nos termos da Lei.

5.6.2- Não havendo apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas ou empresas de pequeno porte cujos valores das propostas se enquadrem nas condições indicadas no **subitem 5.6.1**.

5.6.3- Na grade ordenatória da classificação final, caso a **DETENTORA** da melhor oferta, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

5.7- O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições anteriores, mediante troca de mensagens abertas no sistema, com vistas à redução do preço.

5.8- Após a negociação, o **licitante classificado em 1º lugar/ofertante do menor preço** deverá compor e apresentar os valores constantes da **Proposta de Preços, conforme modelo apresentado no Anexo II** deste Edital. Essa proposta de preços deverá ser encaminhada através do **campo próprio do sistema BEC**, e deverá conter os seguintes elementos:

- a) Preço(s) unitário(s) e total(is) do(s) lote(s)**, expressos em moeda corrente nacional, **incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos, frete e demais encargos**, assim como todas as **despesas diretas ou indiretas** relacionadas com a integral execução do objeto da presente licitação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- b) Indicação de marca** dos itens ofertados;
- c) O prazo para entrega será de até 15 (quinze) dias corridos** a contar da data do recebimento da **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento**, conforme o caso, pela **DETENTORA**;



- d) Os prazos de validade/garantia dos produtos serão, quando for o caso, conforme o especificado no Termo de Referência – Anexo I deste edital;
- e) Prazo de **validade da proposta será de 60** (sessenta) **dias** contados da data da sessão de processamento do Pregão Eletrônico;
- f) Declaração, sob as penas da lei, de que o objeto ofertado atende a todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo I deste edital;
- g) Declaração de que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação da proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

5.8.1- Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital. É vedada apresentação de proposta parcial para o lote, devendo o licitante contemplar todos os seus itens.

5.8.2 - Não será obrigatória apresentação de proposta para todos os lotes, podendo o licitante apresentar proposta somente para o(s) lote(s) de seu interesse.

5.8.3- Nesta fase, será possível o envio de **um único documento Proposta de Preços**, não sendo possível, **através do sistema BEC**, a sua substituição ou inclusão de outros. Caberá ao Pregoeiro, atendendo ao princípio de seleção da proposta mais vantajosa para a administração, decidir sobre a possibilidade de retificação ou complementação de informações.

5.8.4- Após o recebimento do documento do licitante ofertante do menor preço, o Pregoeiro irá analisá-lo e **examinar a aceitabilidade do menor preço assim como a conformidade da proposta com o disposto neste Edital e no Termo de Referência**, decidindo motivadamente a respeito.

5.8.5- Se o licitante **deixar de encaminhar o documento referido no subitem 5.8,** ou em caso de o **Pregoeiro decidir pela inaceitabilidade da proposta, os seus preços serão considerados inaceitáveis.**

5.8.6- O **Pregoeiro** poderá a qualquer momento solicitar aos licitantes esclarecimentos que julgar necessários.

5.8.7- A aceitabilidade de preços será aferida a partir dos valores de mercado vigentes apurados mediante pesquisa realizada por este Tribunal de Contas, juntada aos autos.

5.8.7.1- **O Pregoeiro poderá não aceitar o preço do lote por considerar excessivo o valor de um ou mais itens que o compõem,** tendo por base a pesquisa acima referida.

5.9- Considerada aceitável a oferta de menor preço, passará o Pregoeiro ao **juízo da habilitação**, conforme o item 6 deste Edital.

5.9.1- Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, **examinará a oferta subsequente** de menor preço, **negociará** com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável, passando então à **fase de habilitação**.



6- DA FASE DE HABILITAÇÃO:

6.1- Na fase de habilitação:

- a) O Pregoeiro verificará os dados e informações do autor da oferta aceita, constantes do CAUFESP e extraídos dos documentos indicados no **Item 4 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** deste Edital;
- b) Caso os dados e informações constantes no CAUFESP não atendam aos requisitos estabelecidos no Item 4 deste Edital, o Pregoeiro verificará a possibilidade de **suprir ou sanar eventuais omissões ou falhas**, mediante consultas efetuadas por outros meios eletrônicos hábeis de informações;
 - b.1) Tal verificação será certificada pelo Pregoeiro na ata da sessão pública, devendo ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente certificada e justificada;
- c) O licitante poderá suprir ou sanear eventuais omissões ou falhas, relativas ao cumprimento dos requisitos e condições de habilitação estabelecidos no Edital, mediante a apresentação de documentos, desde que os envie durante a fase de habilitação, por meio de ferramenta disponibilizada no “chat” (**clique no pictograma em forma de clipe, escolher o arquivo e clicar em “abrir”**);
 - c.1) Sem prejuízo do disposto nas alíneas “a”, “b”, “c”, “d” e “e” deste subitem, serão apresentadas, obrigatoriamente, na forma indicada na alínea “c” acima, as declarações a que se refere o subitem 4.1.4, bem como demais documentos exigidos no Item 4 deste Edital que não constarem do cadastro junto ao CAUFESP;
- d) Este Tribunal não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações no momento da verificação a que se refere a alínea “b”, ou dos meios para a transmissão de cópias de documentos a que se refere a alínea “c”, ambas deste subitem, ressalvada a indisponibilidade de seus próprios meios. Na hipótese de ocorrerem essas **indisponibilidades** e/ou não sendo supridas ou saneadas as eventuais omissões ou falhas na forma prevista nas alíneas “b” e “c”, o licitante será inabilitado, mediante decisão motivada;
- e) Os **originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante da alínea “c”, deverão ser relacionados e apresentados no PROTOCOLO localizado na Rua Venceslau Brás, 183, térreo, Prédio Anexo-II, Centro, São Paulo**, endereçados à Comissão Permanente de Licitações, CEP 01016-000, **em até 2 (dois) dias após o encerramento da sessão pública**, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis;



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

e.1) Os documentos poderão ser apresentados em cópia simples, desde que acompanhados dos originais para que sejam autenticados por servidor da administração, ou por publicação em órgão da imprensa oficial;

f) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura da Ata de Registro de Preços, porém, será obrigatória durante a fase de habilitação a apresentação dos documentos indicados no subitem 4.1.2, alíneas “a” a “e”, ainda, que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação;

f.1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o **prazo de 5** (cinco) **dias úteis**, a contar da publicação da **homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério deste Tribunal de Contas, **para a regularização da documentação** com emissão de certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;

f.2) A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem “f.1” **implicará na decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório;

g) Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidos no Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame;

h) Por meio de aviso lançado no sistema, o Pregoeiro informará aos demais licitantes que poderão consultar as informações cadastrais do licitante vencedor utilizando opção disponibilizada no próprio sistema para tanto. Deverá, ainda, informar o teor dos documentos recebidos por fac-símile ou outro meio eletrônico.

6.2- Se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

6.3- Concluída a habilitação do licitante vencedor, o Pregoeiro consultará os demais classificados, verificando se aceitam fornecer aos preços unitários daquele, mantidas as quantidades ofertadas.

6.3.1- Observada a ordem de classificação, proceder-se-á ao julgamento da habilitação do(s) licitante(s) que aceitou(aram) fornecer ao(s) preço(s) do(s) vencedor(es) do certame.



7- RECURSO E HOMOLOGAÇÃO

7.1- Divulgado o vencedor, ou ainda, se for o caso, encerrado o julgamento da habilitação dos demais participantes que concordaram em fornecer aos preços do vencedor do certame, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor **recurso**, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema.

7.2- Havendo interposição de recurso, o Pregoeiro, por mensagem lançada no sistema, informará aos recorrentes que poderão apresentar memoriais contendo as razões de recurso, no prazo de **3 (três) dias** após o encerramento da sessão pública, e aos demais licitantes que poderão apresentar contrarrazões, em igual número de dias, os quais começarão a correr do término do prazo para apresentação de memoriais, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, neste Tribunal de Contas, na **Sala da Comissão Permanente de Licitações** localizada na Rua Venceslau Brás, 183 - 1º subsolo, Centro, São Paulo, SP, cpl@tce.sp.gov.br;

7.3- Os **memoriais de recurso e as contrarrazões** serão oferecidos por meio eletrônico, no sítio www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br, opção RECURSO e a apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo, na Seção de PROTOCOLO, Rua Venceslau Brás, 183, térreo, Prédio Anexo-II, Centro, São Paulo, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações, observados os prazos estabelecidos no subitem 7.2.

7.4- A **falta de interposição de recurso** importará a decadência do direito de recurso e o Pregoeiro proporá à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

7.5- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

7.6- O recurso terá **efeito suspensivo** e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8 - DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO

8.1- Ao licitante caberá acompanhar as operações no sistema eletrônico, durante a sessão pública, respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.

8.2- A **desconexão do sistema eletrônico** com o Pregoeiro, durante a sessão pública, implicará:



8.2.1- Fora da etapa de lances: a sua suspensão e o seu reinício, desde o ponto em que foi interrompida. Nesse caso, se a desconexão persistir por tempo superior a **15 (quinze) minutos**, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente após comunicação expressa aos licitantes de nova data e horário para a sua continuidade.

8.2.2- Durante a etapa de lances: a continuidade da apresentação de lances pelos licitantes, até o término do período estabelecido no Edital.

8.3- A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

9 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATAÇÕES

9.1- A Ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições do Decreto Estadual nº 47.945, de 16/07/2003, no que couber, e será subscrita pela autoridade que assinou o Edital.

9.2- A Ata de Registro de Preços deverá registrar o(s) preço(s) e o(s) fornecedor(es), com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

9.3- O **prazo de validade** do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados a partir da publicação da respectiva Ata.

9.4- O **cancelamento do registro de preços** ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas nos artigos 18 e 19, do Decreto Estadual nº 47.945, de 16/07/2003.

9.5- A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de **5 (cinco) dias corridos**, a partir da convocação. O proponente que deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluído.

9.5.1- Terão preços registrados tanto o licitante vencedor, quanto os demais que aceitaram fornecer aos preços unitários daquele, desde que devidamente habilitados, respeitadas as quantidades licitadas e a ordem de classificação do certame.

9.5.2- Colhidas as assinaturas, este Tribunal de Contas providenciará a imediata publicação da Ata e, se for o caso, do ato que promover a sua exclusão.

9.6- A existência de preços registrados não obriga este Tribunal de Contas a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

9.7- Assegurados o contraditório e a ampla defesa, a empresa **DETENTORA** terá seu Registro de Preços cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

- b) Recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo estabelecido por este Tribunal de Contas, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) For suspensa de licitar e/ou impedida de contratar nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e da Súmula nº 51 deste Tribunal de Contas;
- e) For impedida de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei Federal nº 9.605/98 e impedida de contratar para os fins estabelecidos pela Lei Estadual nº 10.218/99;
- f) For declarada inidônea pelo Poder Público e não reabilitada.

9.8- Independentemente das previsões retro indicadas, a **DETENTORA** poderá solicitar o cancelamento de seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

9.9- A(s) **DETENTORA(S)** incluída(s) na Ata de Registro de Preços estará(ão) obrigada(s) a fornecer nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria ata.

9.10- Os pedidos de fornecimento ocorrerão de acordo com as necessidades deste Tribunal de Contas e por meio da emissão de **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento**, conforme o caso, e a respectiva **Nota de Empenho**;

- a) A **DETENTORA** deverá retirar o instrumento de compra no prazo de até **5** (cinco) **dias corridos**, contados da convocação;
- b) A expedição da **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento** fica condicionada a atualização, pela **DETENTORA**, de sua regularidade fiscal e trabalhista;
- c) Se as certidões apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro ainda estiverem válidas a **DETENTORA** estará dispensado de atualizá-las.

9.11- Os pedidos de fornecimento poderão conter um ou mais itens do lote, não sendo obrigatória a solicitação de todos os itens em cada pedido.

9.12- A **DETENTORA** que, convocada, recusar-se injustificadamente em retirar a Autorização de Compra ou de Fornecimento no prazo marcado, terá seu Registro de Preços cancelado, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecução do ajuste.

9.13- Constituem também condições para a celebração das contratações:

- a) Inexistência de registros em nome da **DETENTORA** no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

do Estado de São Paulo - CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da respectiva celebração;

- b) **Somente no caso de empresa em situação de recuperação judicial:** apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;
- c) **Somente no caso de empresa em situação de recuperação extrajudicial:** apresentação de comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas.

10 - DAS HIPÓTESES DE RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA

10.1- Serão convocados os demais licitantes classificados para participar de **nova sessão pública** do Pregão com vistas à celebração da contratação, quando a(s) **DETENTORA(S)**:

- a) Se **recusar(em) a assinar a Ata de Registro de Preços** ou quando convocada(s) à assinatura, dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar(em) comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, ou não atender(em) a todas as condições para a celebração da contratação;
- b) No caso de microempresa(s) e/ou empresa(s) de pequeno porte declarada(s) vencedora(s) com irregularidade fiscal nos termos da Lei Complementar 123/2006, **deixar(em) de apresentar a documentação de regularidade fiscal** para fins de assinatura da Ata de Registro de Preços;
- c) **Deixar(em) de apresentar os originais dos documentos de habilitação ou cópias autenticadas por tabelião de notas no PROTOCOLO** localizado na Rua Venceslau Brás, 183, térreo, Prédio Anexo-II, Centro, São Paulo, endereçados à Comissão Permanente de Licitações, CEP 01016-000, **em até 2 (dois) dias após o encerramento da sessão pública**, ressalvando que tais documentos poderão ser apresentados em cópia simples, desde que acompanhados do original para que sejam autenticados por servidor da administração, ou por publicação em órgão da imprensa oficial.

10.2- A nova sessão será realizada em prazo, não inferior a **3 (três) dias úteis**, contados da divulgação do aviso.

10.3- A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo e nos endereços eletrônicos www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br.

10.4- Na sessão, respeitada a ordem de classificação, passar-se-á diretamente à fase de negociação.



11- CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

11.1- A **DETENTORA** deverá entregar o material nos exatos termos constantes deste edital e na proposta ofertada, **principalmente no tocante à unidade de fornecimento e à marca indicada**, durante o certame licitatório, sob pena de recusa de recebimento, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no Edital;

11.2- Correrão por conta da **DETENTORA** as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais do **TCESP**.

11.3- O prazo de entrega será de **até 15 (quinze) dias corridos** contados da data do recebimento da **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento**, conforme o caso pela **DETENTORA**;

11.3.1- Eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela **DETENTORA**, para serem submetidos à apreciação superior.

11.4- Os produtos, objeto deste termo, deverão ser entregues em suas embalagens originais, lacrada, devidamente identificada com a descrição e quantidade do material contido e em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação, umidade ou aderência ao produto, bem como sem nenhuma avaria (vazamento, amassados, rasgos, sujeira, dentre outras);

11.4.1- As embalagens primárias deverão estar protegidas em embalagens secundárias reforçadas, resistentes e apropriadas, devidamente identificadas.

11.4.2- Os materiais deverão ser entregues acondicionados em embalagens adequadas, com o **menor volume possível**, que utilizem **preferencialmente materiais recicláveis**, de forma a garantir-lhes a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

11.5- Os produtos serão recebidos pela Seção de Almoxarifado – DM-3, que expedirá os **Atestados de Recebimento**;

11.6- O objeto deverá ser entregue observando-se as seguintes condições:

11.6.1- A entrega deverá ser **agendada previamente** junto à Seção de Almoxarifado, por meio dos telefones (11) 3292-3268 e 3292-3744, bem como do endereço eletrônico: dm3@tce.sp.gov.br;

11.6.2- Local de entrega: Almoxarifado – Rua 25 de Março, nº 69, Centro, São Paulo, SP, CEP: 01021-000;

11.6.3- Horário de recebimento: 9:00 às 15:00 horas;

11.6.4- O local de carga e descarga encontra-se dentro da ZMRC (Zona de Máxima Restrição de Circulação) sujeito, portanto, à legislação municipal pertinente.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

11.7- Constatadas irregularidades no objeto, este Tribunal de Contas, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

11.7.1- Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo I - Termo de Referência do Edital, determinando sua substituição/correção;

11.7.2- Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;

11.8- As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento pela **DETENTORA** da notificação, por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

11.9- O recebimento não exime a **DETENTORA** de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, correção e segurança dos produtos entregues.

12 - FORMA DE PAGAMENTO

12.1- O pagamento será efetuado em **15 (quinze) dias** contados a partir da emissão do **Atestado de Recebimento**, diretamente no Banco do Brasil S.A., em conta corrente da **DETENTORA**;

12.1.1- Conforme legislação vigente, ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica - NF-e, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

12.2- Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções;

12.2.1- A contagem do prazo para pagamento considerará dias corridos e terá início e encerramento em dias de expediente neste Tribunal de Contas.

12.3- Para efeito de pagamento, a **DETENTORA** encaminhará os documentos de cobrança para o **responsável pelo acompanhamento e recebimento**.

12.4- Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada à **DETENTORA**, carta de correção, quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada para o **responsável pelo acompanhamento e recebimento** no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**;

12.4.1- Caso a **DETENTORA** não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data da sua apresentação.

12.5- Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome da **DETENTORA** no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais do Estado de São Paulo - CADIN ESTADUAL", o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento.



12.6- No caso de a **DETENTORA** encontrar-se em situação de **recuperação judicial**, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou, se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.

12.7- No caso de a **DETENTORA** encontrar-se em situação de **recuperação extrajudicial**, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

12.8 - Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da **DETENTORA**, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

12.9 - Não será considerado atraso no pagamento, as retenções efetuadas em virtude da aplicação da **Resolução nº 5, de 1º de setembro de 1993**, alterada pela Resolução nº 3/2008.

13 - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1- Ficará **impedida de licitar e contratar**, nos termos da **Súmula nº 51 deste Tribunal de Contas**, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, a pessoa física ou jurídica que praticar quaisquer atos previstos no **artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002**.

13.2- A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com as multas previstas na **Resolução nº 5** de 1º de setembro de 1993, alterada pela Resolução nº 3/2008, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CAUFESP, na relação de apenados deste Tribunal de Contas, nos termos da Instrução nº 1/2008, e no sítio www.esancoes.sp.gov.br.

14 - DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1- As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2- Das sessões públicas de processamento deste Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, observado o disposto no artigo 14, do regulamento anexo à Resolução CC-27/2006, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

14.3- O sistema manterá sigilo quanto à identidade dos licitantes, para o Pregoeiro até a etapa de negociação com o autor da melhor oferta e para os demais até a etapa de habilitação.

14.4- O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos à publicação, serão divulgados no Diário Oficial do Estado - Poder Legislativo e nos sítios eletrônicos www.bec.sp.gov.br ou www.bec.fazenda.sp.gov.br, opção “Pregão Eletrônico”.

14.5- Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro, e as questões relativas ao sistema, pelo Departamento de Controle de Contratações Eletrônicas - DCC da Secretaria da Fazenda do Estado.

14.6- Integram o presente Edital:

- a)** Anexo I - Termo de Referência;
- b)** Anexo II - Proposta de Preços;
- c)** Anexo III - Modelo Arquivo Declarações;
- d)** Anexo IV - Minuta de Ata de Registro de Preços;
- e)** Anexo V - Resolução nº 5 de 1º de Setembro de 1993 (alterada pela Resolução nº 3/08); e
- f)** Anexo VI - Ordem de Serviço GP nº 02/2001.

14.7- Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

São Paulo, em 24 de julho de 2017.

Carlos Eduardo Corrêa Malek
Diretor Técnico
Departamento Geral de Administração



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO ELETRÔNICO nº 44/17 - TCESP

1. OBJETO:

1.1. O presente Termo de Referência destina-se a caracterizar os seguintes produtos:

LOTE 1 (COTA RESERVADA PARA ME´s E EPP´s)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	250	Unidade	Apontador para lápis; de plástico rígido poliestireno; simples, com depósito; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro e as suas atualizações posteriores.	1,11	11.007,70
2	200	Unidade	Borracha de papelaria; feita de látex natural; para tinta e grafite; no formato retangular; número 40, bicolor azul/vermelha ; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores.	0,62	
3	700	Unidade	Borracha de papelaria; feita de látex natural, tipo escolar; para lápis e grafite; no formato retangular; número 40; na cor branca ; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores	0,25	
4	2.000	Unidade	Lápis; corpo em madeira de reflorestamento, comprovada com certificação FSC; na cor preta envernizada fosco ; no formato redondo; matéria da carga mina grafite na cor preta; número nr.2=b; medindo no mínimo 170mm; nome do fabricante impresso na embalagem e no produto; com identificação do fornecedor na embalagem; acessório adicional: apontado	0,38	
5	150	Unidade	Lapiseira; em plástico rígido opaco; no formato sextavado; grafite medindo 0,5mm; tipo da ponta em metal; grafite acionado por clic de metal acoplado na topeteira (topo), contem borracha interna.	5,85	
6	150	Estojo com 12 unidades de grafite	Grafite; com espessura/diâmetro de 0,5mm, graduação (hb), na cor preta .	1,53	



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 1 (COTA RESERVADA PARA ME's E EPP's)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
7	230	Unidade	Régua de uso escolar/escritório; reta; de plástico duro (acrílico ou equivalente) ; medindo 30 cm ; espessura de 3mm; com escala em milímetro em baixo relevo e borda chanfrada; na cor cristal transparente	2,31	
8	200	Unidade	Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 20cm; cabo plástico anatômico; na cor preta ; lâmina em aço inoxidável; garantia contra defeito de fabricação.	5,46	
9	120	Unidade contendo 40 ml	Tinta sem óleo para carimbo; na cor preta ; a base de água, glicerina, corantes, glicos e aditivos. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 40 ml cada.	2,35	
10	30	Unidade	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 3, medindo(6,7x11,0)cm	4,35	
11	300	Unidade	Umedecedor de dedos; suporte de plástico, contendo 12g; tipo creme; composto de ácido graxo, glicos, corante alimentício e essência aromática. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.	2,49	
12	30	Unidade	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 4, medindo (10,5x18)cm.	9,38	
13	500	Unidade	Barbante; de algodão cru; com 08 fios; rolo 400gr, aproximadamente 300m.	11,00	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 2 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	10.000	Unidade	Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; na cor azul ; com tampa protetora removível ventilada, na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.	0,92	15.966,00
2	2.000	Unidade	Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; na cor vermelha ; com tampa protetora removível ventilada na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.	0,92	
3	2.520	Unidade	Caneta marca texto; corpo em polipropileno opaco; ponta 3 a 5mm; na cor amarela . O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.	1,60	
4	360	Unidade	Pincel atômico; na cor preta ; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.	1,49	
5	240	Unidade	Pincel atômico; na cor vermelha ; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.	1,49	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 3 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	700	Caixa com 100 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 2/0.	2,15	15.726,10
2	800	Caixa com 50 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 4/0.	1,92	
3	250	Caixa com 25 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 8/0.	2,34	
4	250	Unidade	Extrator de grampos, em aço cromado; tipo espátula.	3,69	
5	40	Pacote com 150 unidades	Reforço para papel; autoadesivo, transparente; para perfurações, com (14,5 a 15,0)mm diâmetro.	5,04	
6	50	Caixas com 100 unidades	Percevejo; de metal latonado; com cabeça de 10mm.	1,90	
7	100	Caixa com 1.000 unidades	Grampo para grampeador; de arame de aço; galvanizado; medindo 23/10 .	5,55	
8	1.400	Caixa com 1.000 unidades	Grampo para grampeador; galvanizado; medindo 26/6 .	2,58	
9	600	Caixa com 50 unidades	Grampo fixa papel; trilho; medindo 80mm; em chapa de aço com tratamento antiferrugem.	11,19	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.

LOTE 4 (COTA RESERVADA PARA ME's E EPP's)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	50	Unidade	Grampeador; de mesa, profissional; estrutura metálica; base emborrachada; medindo de base 28 cm; na cor preta ; grampo 23/6, 23/8, 23/10 , 23/13; com capacidade mínima para grampear 100 folhas (papel 75g/m2); com ajuste de profundidade.	82,21	11.169,50
2	300	Unidade	Grampeador; de mesa; estrutura metálica; base de borracha; medindo (20x4,5x8,5)cm (compr.x larg.frente x alt.frente); na cor metálica(estrutura) e preto (apunhadura e base) ; grampo 26/6 ; com capacidade mínima para grampear 26 folhas e alfinetar 15 folhas (papel 75g/m2).	23,53	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 5 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	1.500	Unidade contendo 08 gramas	Cola de papelaria; bastão ; para uso diverso (papel, cartões, fotos); a base de água e glicerina; atóxica; secagem rápida; acondicionada em bastão; branca; com selo de certificação compulsória Inmetro na embalagem do produto e atualizações posteriores; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 08 gramas cada.	2,55	6.231,10
2	720	Unidade	Cola de papelaria; líquida ; para uso escolar; a base de água, lavável; atóxica, bico econômico; secagem normal; acondicionada em frasco; pesando 40 gr; na cor branca; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.	0,90	
3	420	Unidade contendo 18 ml	Corretivo de papelaria; líquido, atóxico; para correção de qualquer tipo de escrita; a base de água; apresentado em frasco; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as atualizações posteriores. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 18 ml cada.	1,43	
4	300	Embalagem com 100gr	Elástico; de látex; nr 18, na cor bege .	2,85	
5	250	Unidade	Estilete; cabo em poliestireno, suporte e trava com roldana, formato anatômico; lamina de aço carbono, com 18mm largura, guia de aço inox; medindo aproximadamente 130mm (comprimento do corpo).	1,21	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 6 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	200	Unidade	Caderno espiral; de arame revestido; espessura de 0,9 a 1,1mm; no formato 1/4; com capa em 4 cores, capa dura; com 96 folhas; gramatura da folha 56g/m2.	5,61	2.873,10
2	70	Unidade	Livro ata de papelaria; medindo (320x220)mm, horizontal; capa dura, revestida com papel kraft, pesando 80g/m2; na cor preta ; com 100fls, numeradas; papel off-set, pesando 56g/m2.	12,03	
3	100	Unidade	Livro protocolo; medindo (160x220mm); capa dura, revestida com papel off-set plastificado, pesando 80g/m2; com 100fls; em papel off-set, pesando 56g/m2.	9,09	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.

LOTE 7 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	100	Unidade	Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; com 10 envelopes plásticos ; espessura de 0,06 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; na cor preta .	5,78	9.732,50
2	150	Unidade	Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; com 50 envelopes plásticos ; espessura de 0,12 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; na cor preta .	17,19	
3	800	Unidade	Pasta com aba e elástico (plástico); de polipropileno; espessura de 0,35 micras; no tamanho ofício (350x235)mm; com ilhoses de metal e elástico; na cor fumê .	1,81	
4	3.200	Unidade	Pasta em L; de polipropileno, com espessura mínima de 0,20micras; no tamanho ofício; na cor fumê . O objeto deverá ser acondicionado em pacotes contendo 10 unidades cada.	0,64	
5	2.000	Unidade	Pasta suspensa; de kraft, plastificada; com gramatura de no mínimo 260g/m2; na cor parda ; no tamanho ofício (240 x 360)mm; haste de metal; ponteiros de polietileno (pe); com prendedor interno; visor em acrílico e etiqueta branca.	1,54	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 8 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	200	Unidade	Registrador AZ; de papelão reforçado; lombada estreita ; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+-50mm-lombo), na cor preta ; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.	9,88	6.916,00
2	500	Unidade	Registrador AZ; de papelão reforçado; lombada larga ; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+-75mm-lombo), na cor preta ; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.	9,88	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.

LOTE 9 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
1	600	Unidade	Caixa para arquivo; em polipropileno corrugado; medindo (350x250x130)mm, com furos e aberturas para travas nas laterais, com tampa; na cor azul .	4,13	3.638,50
2	50	Unidade	Caixa para correspondência; de acrílico; tipo simples; medindo (3,5x26x37)cm; fixa; com abertura frontal; na cor fumê .	15,00	
3	50	Unidade	Organizador de mesa; de acrílico; com compartimento para lápis e clips; tipo duplo; no formato retangular; na cor fumê .	8,21	

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.

LOTE 10 (COTA PRINCIPAL)					
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário Estimado (R\$)	Preço Total Estimado do lote (R\$)
Único	500	Caixa com 25 folhas	Etiqueta para ink-jet/laser; medindo (12,7 x 44,45)mm; na cor branca; quantidade por folha: 80 etiquetas ; apresentação no formato carta.	17,19	8.595,00

(*) Quantidade Total Estimada para o período de 12 meses.

1.2. Os produtos, objeto deste termo, deverão ser entregues em embalagem original do fabricante, lacrada, devidamente identificada com a descrição e quantidade do material contido e em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação,



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

umidade ou aderência ao produto, bem como sem nenhuma avaria (vazamentos, amassados, rasgos, sujeira, dentre outras).

1.2.1. As embalagens primárias deverão estar protegidas em embalagens secundárias reforçadas, resistentes e apropriadas, devidamente identificadas.

1.2.2. Os materiais deverão ser entregues acondicionados em embalagens adequadas, com o **menor volume possível**, que utilizem **preferencialmente materiais recicláveis**, de forma a garantir-lhes a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

2. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA:

2.1. As entregas deverão ocorrer em **até 15** (quinze) **dias corridos**, contados da data do recebimento da Autorização de Compras ou de Fornecimento, conforme o caso, pela Detentora.

2.1.1. Eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela Detentora, para serem submetidos à apreciação superior.

2.2. Caberá à Detentora:

2.2.1. Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete referentes à entrega dos produtos, inclusive as decorrentes da devolução e reposição das mercadorias recusadas por não atenderem ao edital;

2.2.2. Responder por quaisquer danos causados aos empregados ou a terceiros, oriundos de sua culpa ou dolo durante o fornecimento do objeto deste termo, os quais não serão excluídos ou reduzidos em decorrência do acompanhamento exercido por este Tribunal;

2.2.3. Atender a toda a **legislação vigente** (no âmbito federal, estadual e municipal), durante o fornecimento do objeto deste instrumento.

2.3. Constatadas irregularidades no objeto, este Tribunal, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

2.3.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações deste Termo de Referência, determinando sua substituição;

2.3.2. Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.

2.4. As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de **05** (cinco) **dias úteis**, contados do recebimento pela Detentora da notificação, por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

2.5. A Detentora deverá entregar o material nos exatos termos constantes no edital e na proposta ofertada, **principalmente no tocante à unidade de fornecimento e à marca indicada** durante o certame licitatório, sob pena de recusa de recebimento.

2.6. O objeto deverá ser entregue observando-se as seguintes condições:

2.6.1. A entrega deverá ser **agendada previamente** junto à Seção de Almojarifado, por meio dos telefones (11) 3292-3268 e 3292-3744, bem como do endereço eletrônico: dm3@tce.sp.gov.br ;

2.6.2. Local de entrega: Almojarifado – Rua 25 de Março, nº 69, Centro, São Paulo/SP, CEP: 01021-000;

2.6.3. Horário de recebimento: das 09:00 às 15:00 horas;

2.6.4. Observação: Os locais de carga e descarga deste Tribunal encontram-se dentro da ZMRC (Zona de Máxima Restrição de Circulação) sujeitos, portanto, à legislação municipal pertinente.

2.7. De forma a abastecer o Almojarifado deste Tribunal de Contas, com regularidade, estimam-se aquisições com **periodicidade trimestral** durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

2.8. Os pedidos de fornecimento **poderão conter um ou mais itens do Lote, não sendo obrigatória a solicitação de todos os itens do Lote em cada pedido.**

3. LOTES, CÓDIGOS DE REFERÊNCIA DA BOLSA ELETRÔNICA DE COMPRAS (BEC), QUANTIDADES, PREÇOS ESTIMADOS E REDUÇÃO MÍNIMA

Lote	Código BEC	Qtde.	Unidade	Descrição, conforme catálogo BEC (*)	Preço Total Estimado do Lote (R\$)	Redução mínima (R\$)
1	3083659	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-1; (descrição detalhada, vide edital).	11.007,70	85,00
2	3083675	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-2; (descrição detalhada, vide edital).	15.966,00	120,00
3	3083683	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-3; (descrição detalhada, vide edital).	15.726,10	120,00
4	3122735	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-4; (descrição detalhada, vide edital).	11.169,50	85,00
5	3205142	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-5; (descrição detalhada, vide edital).	6.231,10	45,00
6	3205150	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-6; (descrição detalhada, vide edital).	2.873,10	20,00



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Lote	Código BEC	Qtde.	Unidade	Descrição, conforme catálogo BEC (*)	Preço Total Estimado do Lote (R\$)	Redução mínima (R\$)
7	3663990	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-7; (descrição detalhada, vide edital).	9.732,50	70,00
8	3806278	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-8; (descrição detalhada, vide edital).	6.916,00	50,00
9	3806286	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-9; (descrição detalhada, vide edital).	3.638,50	30,00
10	3806294	1	Vide Edital	Aquisição de artigos para escritórios; Agrupamento de Itens; Pregão Eletrônico; Lote-10; (descrição detalhada, vide edital).	8.595,00	65,00

(*) Para especificações dos itens, consultar item 1.1 deste Termo de Referência.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO II PROPOSTA DE PREÇOS

Ao

Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Pregão Eletrônico nº 44/17

Processo TCA nº 5.603/026/17

Objeto: Registro de Preços de artigos e utensílios de escritório.

LOTE 1 – Código BEC 3083659 (COTA RESERVADA PARA ME´s E EPP´s)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	250	Unidade	Apontador para lápis; de plástico rígido poliestireno; simples, com depósito; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro e as suas atualizações posteriores.			
2	200	Unidade	Borracha de papelaria; feita de látex natural; para tinta e grafite; no formato retangular; número 40, azul/vermelha ; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores.			
3	700	Unidade	Borracha de papelaria; feita de látex natural, tipo escolar; para lápis e grafite; no formato retangular; número 40; na cor branca ; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores.			
4	2.000	Unidade	Lápis; corpo em madeira de reflorestamento, comprovada com certificação FSC; na cor preta envernizada fosco ; no formato redondo; matéria da carga mina grafite na cor preta; número nr.2=b; medindo no mínimo 170mm; nome do fabricante impresso na embalagem e no produto; com identificação do fornecedor na embalagem; acessório adicional: apontado.			
5	150	Unidade	Lapiseira; em plástico rígido opaco; no formato sextavado; grafite medindo 0,5mm; tipo da ponta em metal; grafite acionado por clic de metal acoplado na topeteira (topo), contem borracha interna.			
6	150	Estojo com 12 unidades de grafite	Grafite; com espessura/diâmetro de 0,5mm, graduação (hb), na cor preta .			



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 1 – Código BEC 3083659 (COTA RESERVADA PARA ME´s E EPP´s)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
7	230	Unidade	Régua de uso escolar/escritório; reta; de plástico duro (acrílico ou equivalente) ; medindo 30 cm ; espessura de 3mm; com escala em milímetro em baixo relevo e borda chanfrada; na cor cristal transparente.			
8	200	Unidade	Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 20cm; cabo plástico anatômico; na cor preta ; lâmina em aço inoxidável; garantia contra defeito de fabricação.			
9	120	Unidade contendo 40 ml	Tinta sem óleo para carimbo; na cor preta ; a base de água, glicerina, corantes, glicos e aditivos. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 40 ml cada.			
10	30	Unidade	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 3, medindo(6,7x11,0)cm.			
11	300	Unidade	Umedecedor de dedos; suporte de plástico, contendo 12g; tipo creme; composto de ácido graxo, glicos, corante alimentício e essência aromática. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.			
12	30	Unidade	Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 4, medindo (10,5x18)cm.			
13	500	Unidade	Barbante; de algodão cru; com 08 fios; rolo 400gr, aproximadamente 300m.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 2 – Código BEC 3083675 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	10.000	Unidade	Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; na cor azul ; com tampa protetora removível ventilada, na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.			
2	2.000	Unidade	Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; na cor vermelha ; com tampa protetora removível ventilada na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.			
3	2.520	Unidade	Caneta marca texto; corpo em polipropileno opaco; ponta 3 a 5mm; na cor amarela . O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.			
4	360	Unidade	Pincel atômico; na cor preta ; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.			
5	240	Unidade	Pincel atômico; na cor vermelha ; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 3 – Código BEC 3083683 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	700	Caixa com 100 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 2/0.			
2	800	Caixa com 50 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 4/0.			
3	250	Caixa com 25 unidades	Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 8/0.			
4	250	Unidade	Extrator de grampos, em aço cromado; tipo espátula.			
5	40	Pacote com 150 unidades	Reforço para papel; autoadesivo, transparente; para perfurações, com (14,5 a 15,0)mm diâmetro.			
6	50	Caixas com 100 unidades	Percevejo; de metal latonado; com cabeça de 10mm.			
7	100	Caixa com 1.000 unidades	Grampo para grampeador; de arame de aço; galvanizado; medindo 23/10 .			
8	1.400	Caixa com 1.000 unidades	Grampo para grampeador; galvanizado; medindo 26/6 .			
9	600	Caixa com 50 unidades	Grampo fixa papel; trilho; medindo 80mm; em chapa de aço com tratamento antiferrugem.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses

LOTE 4 – Código BEC 3122735 (COTA RESERVADA PARA ME´s E EPP´s)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	50	Unidade	Grampeador; de mesa, profissional; estrutura metálica; base emborrachada; medindo de base 28 cm; na cor preta ; grampo 23/6, 23/8, 23/10 , 23/13; com capacidade mínima para grampear 100 folhas (papel 75g/m2); com ajuste de profundidade.			
2	300	Unidade	Grampeador; de mesa; estrutura metálica; base de borracha; medindo (20x4,5x8,5)cm (compr.x larg.frente x alt.frente); na cor metálica(estrutura) e preto (apunhadura e base) ; grampo 26/6 ; com capacidade mínima para grampear 26 folhas e alfinetar 15 folhas (papel 75g/m2).			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 5 – Código BEC 3205142 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	1.500	Unidade contendo 08 gramas	Cola de papelaria; bastão ; para uso diverso (papel, cartões, fotos); a base de água e glicerina; atóxica; secagem rápida; acondicionada em bastão; branca; com selo de certificação compulsória Inmetro na embalagem do produto e atualizações posteriores; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 08 gramas cada.			
2	720	Unidade	Cola de papelaria; líquida ; para uso escolar; a base de água, lavável; atóxica, bico econômico; secagem normal; acondicionada em frasco; pesando 40 gr; na cor branca; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.			
3	420	Unidade contendo 18 ml	Corretivo de papelaria; líquido, atóxico; para correção de qualquer tipo de escrita; a base de água; apresentado em frasco; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as atualizações posteriores. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 18 ml cada.			
4	300	Embalagem com 100gr	Elástico; de látex; nr 18, na cor bege .			
5	250	Unidade	Estilete; cabo em poliestireno, suporte e trava com roldana, formato anatômico; lamina de aço carbono, com 18mm largura, guia de aço inox; medindo aproximadamente 130mm (comprimento do corpo).			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 6 – Código BEC 3205150 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	200	Unidade	Caderno espiral; de arame revestido; espessura de 0,9 a 1,1mm; no formato 1/4; com capa em 4 cores, capa dura; com 96 folhas; gramatura da folha 56g/m2.			
2	70	Unidade	Livro ata de papelaria; medindo (320x220)mm, horizontal; capa dura, revestida com papel kraft, pesando 80g/m2; na cor preta ; com 100fls, numeradas; papel off-set, pesando 56g/m2.			
3	100	Unidade	Livro protocolo; medindo (160x220mm); capa dura, revestida com papel off-set plastificado, pesando 80g/m2; com 100fls; em papel off-set, pesando 56g/m2.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses

LOTE 7 – Código BEC 3663990 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	100	Unidade	Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; com 10 envelopes plásticos ; espessura de 0,06 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; na cor preta .			
2	150	Unidade	Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; com 50 envelopes plásticos ; espessura de 0,12 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; na cor preta .			
3	800	Unidade	Pasta com aba e elástico (plástico); de polipropileno; espessura de 0,35 micras; no tamanho ofício (350x235)mm; com ilhoses de metal e elástico; na cor fumê .			
4	3.200	Unidade	Pasta em L; de polipropileno, com espessura mínima de 0,20micras; no tamanho ofício; na cor fumê . O objeto deverá ser acondicionado em pacotes contendo 10 unidades cada.			
5	2.000	Unidade	Pasta suspensa; de kraft, plastificada; com gramatura de no mínimo 260g/m2; na cor parda ; no tamanho ofício (240 x 360)mm; haste de metal; ponteiros de polietileno (pe); com prendedor interno; visor em acrílico e etiqueta branca.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

LOTE 8 – Código BEC 3806278 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	200	Unidade	Registrador AZ; de papelão reforçado; lombada estreita ; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+-50mm-lombo), na cor preta ; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.			
2	500	Unidade	Registrador AZ; de papelão reforçado; lombada larga ; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+-75mm-lombo), na cor preta ; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses

LOTE 9 – Código BEC 3806286 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
1	600	Unidade	Caixa para arquivo; em polipropileno corrugado; medindo (350x250x130)mm, com furos e aberturas para travas nas laterais, com tampa; na cor azul .			
2	50	Unidade	Caixa para correspondência; de acrílico; tipo simples; medindo (3,5x26x37)cm; fixa; com abertura frontal; na cor fumê .			
3	50	Unidade	Organizador de mesa; de acrílico; com compartimento para lápis e clips; tipo duplo; no formato retangular; na cor fumê .			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses

LOTE 10 – Código BEC 3806294 (COTA PRINCIPAL)						
Item	Qtde (*)	Unid. Fornec.	Especificação	Preço Unitário (R\$)	Preço Total do lote (R\$)	Marca
Único	500	Caixa com 25 folhas	Etiqueta para ink-jet/laser; medindo (12,7 x 44,45)mm; na cor branca; quantidade por folha: 80 etiquetas ; apresentação no formato carta.			

(*) quantidade total estimada para o período de 12 (doze) meses

As entregas deverão ocorrer em **até 15 (quinze) dias corridos** contados da data do recebimento da **Autorização de Compras** ou de **Fornecimento**, conforme o caso, pela **DETENTORA**, sendo que eventuais pedidos de prorrogação deverão ser protocolados, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela **DETENTORA**, para serem submetidos à apreciação superior;



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Os prazos de validade/garantia dos produtos serão, quando for o caso, conforme o especificado no Termo de Referência – Anexo I deste edital.

O Prazo de **validade da proposta é de 60** (sessenta) **dias** contados da data da sessão de processamento deste Pregão Eletrônico.

Declaro, sob as penas da lei, que o objeto ofertado atende a todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

Declaro que os preços apresentados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Antes de encaminhar este arquivo, certifique-se de sua correção no preenchimento de preços em relação ao valor final negociado e quanto a sua conformidade ao solicitado neste modelo, pois será possível o envio de um único documento, não sendo permitida, através do sistema BEC, a sua substituição ou a inclusão de quaisquer outros arquivos.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III - MODELO ARQUIVO DECLARAÇÕES (FASE HABILITAÇÃO) PREGÃO ELETRÔNICO nº 44/17- TCESP

Eu _____(nome completo), representante legal da empresa _____(denominação da pessoa jurídica), participante do PREGÃO ELETRÔNICO nº 44/17, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, **DECLARO**, sob as penas da lei:

a) Nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, que a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

b) Que a empresa atende às normas relativas à saúde e segurança no Trabalho, para os fins estabelecidos pelo parágrafo único do artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo;

c) Estar ciente de que registro(s) no CADIN ESTADUAL (Lei Estadual nº 12.799/08) impede(m) a contratação com este Tribunal de Contas;

d) Para o caso de empresas em recuperação judicial: estar ciente de que no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços devei apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

e) Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial: estar ciente de que no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços devei apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas.

f) Para microempresas ou empresas de pequeno porte: que a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, cujos termos conheço na íntegra;

São Paulo, de de 2017.

Nome e assinatura do representante legal

RG nº.....



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IV - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO TCA nº 5.603/026/17

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, inscrito no CNPJ sob nº 50.290.931/0001-40, isento de Inscrição Estadual, com sede na Av. Rangel Pestana, 315, Centro, São Paulo, Capital, na qualidade de órgão gerenciador, neste ato representado pelo seu Diretor Técnico do Departamento Geral de Administração, Senhor Carlos Eduardo Corrêa Malek, RG nº _____ e CPF nº _____, conforme delegação de competência fixada pelas Resoluções nº 1/97 publicada no D.O.E. de 08/03/97 e nº 4/97 publicada no D.O.E. de 20/03/97 e Ato nº 1917/15, publicado no DOE de 8 de outubro de 2015, doravante designado **TCESP**, e a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), representada(s) na forma de seu(s) estatuto(s) social(is), em ordem de preferência por classificação, doravante denominada(s) **DETENTORA(S) (em recuperação judicial/extrajudicial**, quando for o caso), resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos das Leis nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002, dos Decretos Estaduais nº 47.945, de 16/07/2003 e nº 51.809, de 16 de maio de 2007, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como do Edital do Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas.

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 13 DO LOTE 1, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:
Endereço:
CNPJ:
Representante Legal:
CPF:

DETENTORA 2

Denominação:
Endereço:
CNPJ:
Representante Legal:
CPF:

ITEM 1: Apontador para lápis; de plástico rígido poliestireno; simples, com depósito; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro e as suas atualizações posteriores.

QUANTIDADE ESTIMADA: 250 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



ITEM 2: Borracha de papelaria; feita de látex natural; para tinta e grafite; no formato retangular; número 40, **bicolor azul/vermelha**; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores.

QUANTIDADE ESTIMADA: 200 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 3: Borracha de papelaria; feita de látex natural, tipo escolar; para lápis e grafite; no formato retangular; número 40; **na cor branca**; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as suas atualizações posteriores.

QUANTIDADE ESTIMADA: 700 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 4: Lápis; corpo em madeira de reflorestamento, comprovada com certificação FSC; **na cor preta envernizada fosco**; no formato redondo; matéria da carga mina grafite na cor preta; número nr.2=b; medindo no mínimo 170mm; nome do fabricante impresso na embalagem e no produto; com identificação do fornecedor na embalagem; acessório adicional: apontado.

QUANTIDADE ESTIMADA: 2.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 5: Lapiseira; em plástico rígido opaco; no formato sextavado; grafite medindo 0,5mm; tipo da ponta em metal; grafite acionado por clic de metal acoplado na topeteira (topo), contem borracha interna.

QUANTIDADE ESTIMADA: 150 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 6: Grafite; com espessura/diâmetro de 0,5mm, graduação (hb), **na cor preta**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 150 estojos com 12 unidades de grafite.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 7: Régua de uso escolar/escritório; reta; de **plástico duro (acrílico ou equivalente)**; **medindo 30 cm**; espessura de 3mm; com escala em milímetro em baixo relevo e borda chanfrada; **na cor cristal transparente**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 230 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 8: Tesoura escolar; de aço inoxidável; medindo 20cm; cabo plástico anatômico; na cor preta; lâmina em aço inoxidável; garantia contra defeito de fabricação.

QUANTIDADE ESTIMADA: 200 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 9: Tinta sem óleo para carimbo; na cor preta; a base de água, glicerina, corantes, glicos e aditivos. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 40 ml cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 120 unidades contendo 40 ml.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 10: Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 3, medindo(6,7x11,0)cm.

QUANTIDADE ESTIMADA: 30 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 11: Umedecedor de dedos; suporte de plástico, contendo 12g; tipo creme; composto de ácido graxo, glicos, corante alimentício e essência aromática. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 300 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 12: Almofada para carimbo; de feltro, em estojo plástico; sem entintamento; no tamanho 4, medindo (10,5x18)cm.

QUANTIDADE ESTIMADA: 30 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 13: Barbante; de algodão cru; com 08 fios; rolo 400gr, aproximadamente 300m.

QUANTIDADE ESTIMADA: 500 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 5 DO LOTE 2, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:



DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; **na cor azul**; com tampa protetora removível ventilada, na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 10.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 2: Caneta esferográfica; corpo em resina termoplástica; formato do corpo sextavado; modelo descartável; corpo translúcido com respiro; ponta em latão; com esfera de tungstênio; espessura de 1,0mm, média; rendimento mínimo de escrita de: 1700 metros; **na cor vermelha**; com tampa protetora removível ventilada na cor da tinta; topeteira (tampa do topo) fixa. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 50 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 2.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 3: Caneta marca texto; corpo em polipropileno opaco; ponta 3 a 5mm; **na cor amarela**. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 2.520 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 4: Pincel atômico; **na cor preta**; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 360 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 5: Pincel atômico; **na cor vermelha**; com ponta de feltro chanfrada; do tipo recarregável. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 240 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 9 DO LOTE 3, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 2/0.

QUANTIDADE ESTIMADA: 700 caixas com 100 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 2: Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 4/0.

QUANTIDADE ESTIMADA: 800 caixas com 50 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 3: Clipe; de aço; formato paralelo; niquelado; nr. 8/0.

QUANTIDADE ESTIMADA: 250 caixas com 25 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 4: Extrator de grampos, em aço cromado; tipo espátula.

QUANTIDADE ESTIMADA: 250 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 5: Reforço para papel; autoadesivo, transparente; para perfurações, com (14,5 a 15,0)mm diâmetro.

QUANTIDADE ESTIMADA: 40 pacotes com 150 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 6: Percevejo; de metal latonado; com cabeça de 10mm.

QUANTIDADE ESTIMADA: 50 caixas com 100 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 7: Grampo para grampeador; de arame de aço; galvanizado; medindo **23/10**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 100 caixas com 1.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 8: Grampo para grampeador; galvanizado; medindo **26/6**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 1.400 caixas com 1.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 9: Grampo fixa papel; trilho; medindo 80mm; em chapa de aço com tratamento antiferrugem.

QUANTIDADE ESTIMADA: 600 caixas com 50 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 E 2 DO LOTE 4, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Grampeador; de mesa, profissional; estrutura metálica; base emborrachada; medindo de base 28 cm; **na cor preta**; grampo 23/6, 23/8, **23/10**, 23/13; com capacidade mínima para grampear 100 folhas (papel 75g/m²); com ajuste de profundidade.

QUANTIDADE ESTIMADA: 50 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



ITEM 2: Grampeador; de mesa; estrutura metálica; base de borracha; medindo (20x4,5x8,5)cm (compr.x larg.frente x alt.frente); **na cor metálica(estrutura) e preto (apunhadura e base)**; grampo **26/6**; com capacidade mínima para grampear 26 folhas e alfinetar 15 folhas (papel 75g/m2).

QUANTIDADE ESTIMADA: 300 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 5 DO LOTE 5, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Cola de papelaria; **bastão**; para uso diverso (papel, cartões, fotos); a base de água e glicerina; atóxica; secagem rápida; acondicionada em bastão; branca; com selo de certificação compulsória Inmetro na embalagem do produto e atualizações posteriores; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 08 gramas cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 1.500 unidades contendo 8 gramas.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 2: Cola de papelaria; **líquida**; para uso escolar; a base de água, lavável; atóxica, bico econômico; secagem normal; acondicionada em frasco; pesando 40 gr; na cor branca; com validade mínima de 1 ano a partir da data de entrega. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 720 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 3: Corretivo de papelaria; líquido, atóxico; para correção de qualquer tipo de escrita; a base de água; apresentado em frasco; e suas condições deverão estar de acordo com as normas nbr-11786 e nbr-15236; com certificação compulsória Inmetro, e as atualizações posteriores. O objeto deverá ser acondicionado em caixas contendo 12 unidades de 18 ml cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 420 unidades contendo 18 ml.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 4: Elástico; de látex; nr 18, na cor bege.

QUANTIDADE ESTIMADA: 300 embalagens com 100gr.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 5: Estilete; cabo em poliestireno, suporte e trava com roldana, formato anatômico; lamina de aço carbono, com 18mm largura, guia de aço inox; medindo aproximadamente 130mm (comprimento do corpo).

QUANTIDADE ESTIMADA: 250 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 3 DO LOTE 6, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Caderno espiral; de arame revestido; espessura de 0,9 a 1,1mm; no formato 1/4; com capa em 4 cores, capa dura; com 96 folhas; gramatura da folha 56g/m2.

QUANTIDADE ESTIMADA: 200 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 2: Livro ata de papelaria; medindo (320x220)mm, horizontal; capa dura, revestida com papel kraft, pesando 80g/m²; **na cor preta**; com 100fls, numeradas; papel off-set, pesando 56g/m².

QUANTIDADE ESTIMADA: 70 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 3: Livro protocolo; medindo (160x220mm); capa dura, revestida com papel off-set plastificado, pesando 80g/m²; com 100fls; em papel off-set, pesando 56g/m².

QUANTIDADE ESTIMADA: 100 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 5 DO LOTE 7, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; **com 10 envelopes plásticos**; espessura de 0,06 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; **na cor preta**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 100 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 2: Pasta catálogo; cartão revestido de plástico PVC, com visor; **com 50 envelopes plásticos**; espessura de 0,12 micras; extensores de metal; no tamanho ofício; **na cor preta**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 150 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 3: Pasta com aba e elástico (plástico); de polipropileno; espessura de 0,35 micras; no tamanho ofício (350x235)mm; com ilhoses de metal e elástico; **na cor fumê**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 800 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 4: Pasta em L; de polipropileno, com espessura mínima de 0,20micras; no tamanho ofício; **na cor fumê**. O objeto deverá ser acondicionado em pacotes contendo 10 unidades cada.

QUANTIDADE ESTIMADA: 3.200 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 5: Pasta suspensa; de kraft, plastificada; com gramatura de no mínimo 260g/m²; **na cor parda**; no tamanho ofício (240 x 360)mm; haste de metal; ponteiras de polietileno (pe); com prendedor interno; visor em acrílico e etiqueta branca.

QUANTIDADE ESTIMADA: 2.000 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 E 2 DO LOTE 8, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Registrador AZ; de papelão reforçado; **lombada estreita**; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+-50mm-lombo), **na cor preta**; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.

QUANTIDADE ESTIMADA: 200 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM 2: Registrador AZ; de papelão reforçado; **lombada larga**; tamanho ofício (350x280)mm (axl) (+75mm-lombo), **na cor preta**; com ferragem de alavanca cromada; com visor porta etiqueta.

QUANTIDADE ESTIMADA: 500 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

DETENTORA(S) DOS ITENS 1 A 3 DO LOTE 9, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

DETENTORA 2

Denominação:

Endereço:

CNPJ:

Representante Legal:

CPF:

ITEM 1: Caixa para arquivo; em polipropileno corrugado; medindo (350x250x130)mm, com furos e aberturas para travas nas laterais, com tampa; **na cor azul**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 600 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 2: Caixa para correspondência; de acrílico; tipo simples; medindo (3,5x26x37)cm; fixa; com abertura frontal; **na cor fumê**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 50 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

ITEM 3: Organizador de mesa; de acrílico; com compartimento para lápis e clips; tipo duplo; no formato retangular; **na cor fumê**.

QUANTIDADE ESTIMADA: 50 unidades.

PREÇO UNITÁRIO: R\$



DETENTORA(S) DO ITEM ÚNICO DO LOTE 10, PELA ORDEM:

DETENTORA 1

Denominação:
Endereço:
CNPJ:
Representante Legal:
CPF:

DETENTORA 2

Denominação:
Endereço:
CNPJ:
Representante Legal:
CPF:

ITEM ÚNICO: Etiqueta para ink-jet/laser; medindo (12,7 x 44,45)mm; na cor branca; quantidade por folha: **80 etiquetas**; apresentação no formato carta.

QUANTIDADE ESTIMADA: 500 caixas com 25 folhas.

PREÇO UNITÁRIO: R\$

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

Registro de Preços de artigos e utensílios de escritório.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, iniciando-se com a sua publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

3.1- Contratar com a Administração do **TCESP**, nas condições previstas no Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 44/17**, e no preço registrado nesta Ata, os produtos objeto deste ajuste.

3.2- Manter durante toda a vigência desta Ata de Registro de Preços, compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se algum documento perder a validade.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

3.3- Satisfazer todos os requisitos, exigências e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

3.4- Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas ao cumprimento do objeto, inclusive carga e descarga e de frete referentes à entrega dos produtos, inclusive as decorrentes da devolução e reposição das mercadorias recusadas por não atenderem ao edital.

3.5- Responder por quaisquer danos causados aos empregados ou a terceiros, oriundos de sua culpa ou dolo durante o fornecimento do objeto deste termo, os quais não serão excluídos ou reduzidos em decorrência do acompanhamento exercido pelo **TCESP**.

3.6- Atender a toda a **legislação vigente** (no âmbito federal, estadual e municipal), durante o fornecimento do objeto deste instrumento.

3.7- Entregar o material nos exatos termos constantes no Edital e na proposta ofertada, **principalmente no tocante à unidade de fornecimento e à marca indicada** durante o certame licitatório, sob pena de recusa do recebimento.

3.8- A **DETENTORA** em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitado pelo **responsável pelo acompanhamento e recebimento deste Registro de Preços** e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar imediatamente, por escrito, ao **Responsável pelo Acompanhamento e Recebimento**.

CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO TCESP

4.1- Indicar **responsável** pelo acompanhamento e recebimento, que será responsável pelo acompanhamento deste **Registro de Preços**.

4.2- Comunicar à **DETENTORA** sobre qualquer irregularidade na execução dos serviços.

4.3- Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.

4.4- Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

CLÁUSULA QUINTA - SANÇÕES

5.1- Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, e na Resolução nº 5, de 1º de setembro de 1993, alterada pela Resolução nº 3/2008, do **TCESP**, que a **DETENTORA** declara conhecer integralmente.

5.2- No caso de a **DETENTORA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

5.3- No caso de a **DETENTORA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

CLÁUSULA SEXTA - DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1- Consideram-se partes integrantes deste ajuste, como se nele estivessem transcritos:

- a) Edital do Pregão Eletrônico nº 44/17 e seus Anexos;
- b) Proposta(s) apresentada(s) pela(s) **DETENTORA(S)**;
- c) Ata da sessão do Pregão Eletrônico nº 44/17.

6.2- A existência de preços registrados não obriga o **TCESP** a firmar as contratações que deles poderão advir.

CLÁUSULA SÉTIMA - FORO

7.1- O foro competente para toda e qualquer ação decorrente da presente Ata de Registro de Preços é o Foro Central da Capital do Estado de São Paulo.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

7.2- Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

São Paulo, ... de de 2017.

P/ TCESP

P/ DETENTORA(S)

Testemunhas:

Nome:
RG nº:

Nome:
RG nº:



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO V RESOLUÇÃO nº 5/93*

TC-A -16.529/026/93 - de 1/9/93

PUBLICADA no Diário Oficial do Estado de São Paulo em 2 de setembro de 1993.

O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, tendo como fundamento a regra do artigo 115 da Lei nº. 8.666/93, considerando a faculdade de expedir normas para a realização de seus procedimentos licitatórios; considerando que a Lei nº. 8.666/93, ao se referir à multa o faz genericamente; Considerando a necessidade de se estabelecerem parâmetros para a aplicação da sanção.

RESOLVE baixar a presente resolução, na conformidade seguinte:

Artigo 1º - A aplicação de multa na infringência ao disposto nos artigos 81, 86 e 87 da Lei nº. 8.666/93, no âmbito do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, obedecerá ao disposto nesta Resolução.

Artigo 2º - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

I - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

II - Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

Artigo 3º - O atraso injustificado na execução do contrato de serviço, obra, ou na entrega de materiais, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei 8.666/93 e artigo 7º da Lei 10.520/02, sujeitará a contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I - Multa de 10% (dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e

II - Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.

Parágrafo único - A partir do 46º (quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposição em contrário, em casos particulares, previstos no edital ou contrato, sujeitando-se à aplicação da multa prevista no artigo quarto desta resolução.

Artigo 4º - Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra poderão ser aplicadas à contratada as seguintes penalidades:

I - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

II - Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

Artigo 5º - O material não aceito deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela administração do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que não excederá a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da intimação.

Parágrafo único - A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no Artigo 4º desta Resolução, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no "caput" deste artigo.

Artigo 6º - O pedido de prorrogação de prazo final da obra e/ou serviços ou entrega de material somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

Artigo 7º - As multas referidas nesta resolução não impedem a aplicação de outras sanções previstas nas Leis 8.666/93 e 10.520/02.

§ 1º - Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, o Tribunal reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a contratada tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

§ 2º - Caso a contratada tenha prestado garantia, e esta for insuficiente para cobrir o valor da multa, será retida a diferença, nos termos disciplinados no parágrafo anterior.

§ 3º - Se este Tribunal decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à contratada devidamente corrigido pelo IPC-FIPE.

Artigo 8º - As normas estabelecidas nesta Resolução deverão constar em todos os procedimentos licitatórios e de dispensa ou inexistência de licitação.

Artigo 9º - A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

* Atualizada pela Resolução nº. 03/08, publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo em 4 de setembro de 2008.



ANEXO VI ORDEM DE SERVIÇO GP Nº 02/2001

PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO, PODER LEGISLATIVO, EM 30/05/2001, PÁG. 35.
TCA - 29.863/026/00

Regulamenta, no âmbito do Tribunal de Contas do Estado, o parágrafo 2º do artigo 71 da Lei Federal 8666/93, com a redação determinada pela Lei nº 9032, de 28.04.95.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais conferidas pelo artigo 2º, inciso XXIII da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, c/c o artigo 24 do Regimento Interno;

Considerando o disposto no artigo 23 da Lei nº 9711, de 20.11.98, que alterou a redação do artigo 31 da Lei nº 8212, de 24.07.91;

Considerando as normas do Decreto nº 3.048, de 06.05.99, que "Aprova o Regulamento da Previdência Social e dá outras providências", especialmente aquelas previstas em seu artigo 219 e §§;

Considerando o dever imposto por tais normas à Administração; e

Considerando, finalmente, caber à Administração exigir do contratado a comprovação do adimplemento das obrigações previdenciárias relativas ao objeto da avença, de modo a prevenir eventual responsabilidade solidária que, quanto a estas, lhe possa recair;

RESOLVE

Regulamentar o artigo 71, § 2º da Lei Federal nº 8666/93, com a redação determinada pela Lei 9032/95, nos rigorosos termos que seguem, aplicáveis aos contratos em que este Tribunal figurar como Contratante.

Art. 1º - Por força do contido no artigo 31 e §§ da Lei nº 9711/95, c/c o artigo 219, § 3º do Decreto 3048/99, este Tribunal deverá reter 11% (onze por cento) do valor bruto da nota fiscal ou fatura de prestação dos serviços ali enumerados, para recolhimento, no prazo legal e regulamentar, em nome da Empresa contratada.

Art. 2º - Não se emitirá atestado de realização dos serviços sem prévia verificação, pelo Gestor do Contrato, do efetivo cumprimento das regras desta Ordem de Serviço.

Parágrafo Único – O atestado a que se refere o caput será assinado por todos os membros da Comissão de Fiscalização do Contrato, incluído o gestor.

Art. 3º - A Contratada deverá apresentar para a Comissão de Fiscalização:

I- Cópia autenticada da carteira de trabalho, devidamente registrada, dos empregados que prestam serviços vinculados ao contrato.

II- Inscrição dos empregados e respectivos recolhimentos mensais previdenciários.

III- Comprovante dos recolhimentos regulares do FGTS.

IV- Comprovações de:

- a) EPI's – Equipamento de proteção individual
- b) Saúde Ocupacional
- c) Seguro de Vida
- d) Uniforme de Empresa

Art. 4º - No caso de contratação envolvendo execução de obras:

I- Incumbe à Contratada, juntamente com a Comissão Técnica de Fiscalização, providenciar:

- a) inscrição da obra no posto do INSS, e informação sobre o valor para obtenção da CND – Certidão Negativa de Débitos da obra Contratada.
- b) Cadastro da obra e Alvará de Construção junto à Municipalidade.
- c) Custo previsto do ISS – Imposto sobre Serviço

II- A Contratada providenciará, durante a execução contratual, comprovações de:

- a) Recolhimento de caução, ou, no caso de aditamento, sua complementação, quando exigida a garantia.
- b) Recolhimentos de seguros de Riscos de Engenharia, de Vida e outros previstos contratualmente.
- c) Recolhimento da ART – Anotação de Responsabilidade Técnica (para projetos, obras, etc.).
- d) Recolhimento mensal do ISS para fins de "Habite-se".

Parágrafo Único – Somente se emitirá Termo de Recebimento Definitivo da obra mediante obtenção e apresentação, pela Contratada, da CND e do Habite-se.

Art. 5º - Os instrumentos convocatórios deverão, doravante, obrigatoriamente, fazer menção a esta Ordem de Serviço para que dela tenham ciência os interessados em contratar com o Tribunal.

Art. 6º - Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data de sua publicação, sem prejuízo das disposições constantes das Ordens de Serviço 1/83 e 1/89, revogadas as disposições em contrário.